

Vpisni postopek

- vpis poteka osebno v pisarni za izobraževanje odraslih v 3. nadstropju MICa
- izpolnjevanje vpisnice in vpisna dokumentacija:
 - osebni dokument
 - EMŠO in davčna številka
 - spričevalo uspešno zaključenega letnika in obvestilo o uspehu zadnjega obiskovanega letnika
- na podlagi prejete dokumentacije lahko pripravimo sklep za priznanje že opravljenih delov izobraževalnega programa
- z udeležencem izobraževanja odraslih sklenemo pogodbo o izobraževanju, določimo znesek šolnine in za vsakega posameznika izdelamo osebni izobraževalni načrt, v katerem opredelimo obveznosti v tekočem šolskem letu